

**UCHWAŁA NR 135/2019  
RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYŚLU  
z dnia 26 sierpnia 2019 r.**

**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy  
Miejskiej Przemyśl.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506 t.j. z dnia 2019.03.15 ze zm.) oraz art. 19 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2019.1437 t.j. z dnia 2019.08.01 ze zm.) oraz po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie wyrażonej w formie postanowienia z dnia 15.07.2019 r.  
**Rada Miejska w Przemyślu**

**uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 43/2006 Rady Miejskiej w Przemyślu z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Przemyśla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodnicząca  
Rady Miejskiej**



**Ewa Sawicka**

Załącznik do uchwały Nr 135/2019  
Rady Miejskiej w Przemyślu  
z dnia 26 sierpnia 2019 r.

## REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY MIEJSKIEJ PRZEMYŚL

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Miejskiej Przemyśl.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2018.1152 ze zm.),
- 2) Przedsiębiorstwie - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- 3) Odbiorcy - należy przez to rozumieć odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 4) umowie - należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

2. Użytych w regulaminie innym pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

### Rozdział 2.

#### Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków:

- 1) zapewnia dostawę wody i odprowadzanie ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnia należyłą jakość dostarczanej wody, o parametrach:

Zakres badanych parametrów jakości wody			
Lp.	Parametr	Jednostka	Wartość parametryczna
1.	Escherichia coli	jtk	0
2.	Bakterie grupy coli	jtk	0
3.	Ogólna liczba mikroorganizmów w temp. 22°C	jtk	100jtk/1ml – w wodzie wprowadzanej do sieci wodociągowej 200jtk/1ml – w kranie konsumenta
4.	Barwa	mg/l	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian. Pożądana wartość w kranie konsumenta – do 15mgPt/l
5.	Mętność	NTU	Akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian. Zalecany zakres wartości do 1,0
6.	Smak	-	Akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
7.	Zapach	-	Akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
8.	Stężenie jonów wodoru (pH)	-	6,5 – 9,5
9.	Przewodność elektryczna	µS/cm	2500
10.	Glin	µg/l	200

- 3) dostarcza Odbiorcy wodę w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup>/dobę i pod ciśnieniem nie niższym niż 0,06 MPa u wylotu na zaworze odcinającym za wodomierzem głównym,
- 4) odbiera od Odbiorcy ścieki w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup>/dobę.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy projekt umowy niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

2. Umowa z Odbiorcą - konsumentem jest zawierana w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 5. Wniosek o zawarcie umowy zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko, PESEL lub nazwę wnioskodawcy, numer REGON i numer NIP jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą,
- 2) adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 3) adres nieruchomości przyłączonej, której dotyczy wniosek,
- 4) adres do korespondencji,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane z nieruchomości (bytowe, przemysłowe, komunalne).

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 6. 1. Rozliczenia z tytułu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków prowadzone są przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

2. Ilość dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego, przeciętnych norm zużycia lub ilości ustalonych w umowie.

3. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorcy o ich rodzajach ani wysokości.

4. Odczyt wodomierza i urządzenia pomiarowego następuje w umownych okresach obrachunkowych oraz przy zmianie cen za wodę lub ścieki.

5. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca Przedsiębiorstwo.

6. Przedsiębiorstwo może dopuścić, z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy i nie częściej niż raz do roku, podanie odczytu przez Odbiorcę.

§ 7. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi dostarczania wody lub odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

### **Rozdział 5.**

#### **Warunki przyłączania do sieci**

§ 8. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej składa w Przedsiębiorstwie pisemny wniosek o przyłączenie, który zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) i adres wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych - odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania,
- 5) adres nieruchomości wnioskowanej o przyłączenie do sieci poprzez podanie jej położenia (miejscowość, nazwa ulicy, numer i obręb działki),
- 6) określenie rodzaju przyłączenia (wodociągowe lub kanalizacyjne),
- 7) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 8) określenie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających,
- 9) określenie istniejącego lub planowanego sposobu zagospodarowania wód opadowych i roztopowych,
- 10) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie wielkości i rodzaju powierzchni, z których wody opadowe i roztopowe będą odprowadzane do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa.

§ 9. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników, o którym mowa w §8, wydaje warunki przyłączenia do sieci.

2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie określonym w ust. 1, informuje pisemnie o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie, określając przyczyny.

#### § 10. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej:

- 1) wskazują miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 2) określają ciśnienie dyspozycyjne wody w sieci wodociągowej wraz z rzędną geograficzną na jakiej dokonano pomiaru ciśnienia,
- 3) podają zalecenia technologiczne i materiałowe do projektowania przyłącza wodociągowego, informacje o minimalnej wielkości przekroju i konieczności montażu w instalacji wewnętrznej urządzeń zabezpieczających przed wtórnym skażeniem wody w sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa,
- 4) podają zalecenia technologiczne i materiałowe do projektowania przyłącza kanalizacyjnego, informacje o minimalnej wielkości przekroju i bezpiecznym poziomie, z którego możliwe jest zapewnienie grawitacyjnego odpływu ścieków,
- 5) określają rodzaj ścieków odprowadzanych z nieruchomości, w przypadku odprowadzania ścieków przemysłowych ich jakość,
- 6) określają zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
- 7) wskazują okres ważności wydanych warunków przyłączenia,
- 8) informują o trybie postępowania w celu zrealizowania przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 11. 1. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają techniczne możliwości posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych: ich parametry, przepustowość, zdolność produkcyjna, ciśnienie dyspozycyjne w sieci wodociągowej oraz lokalizacja nieruchomości względem sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Osoby zainteresowane przyłączeniem nieruchomości do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług wodociągowo-kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa, także poprzez wgląd do map lub dokumentacji technicznych, posiadanej lub zaprojektowanej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz do wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 12. 1. Warunki techniczne dotyczące możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie istniejących urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwo określa ustalając w warunkach przyłączenia do sieci zasady projektowania i budowy przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych, w szczególności:

- 1) minimalna nominalna średnica przyłącza wodociągowego wynosi 25 mm a minimalna nominalna średnica przyłącza kanalizacyjnego wynosi 150 mm,
- 2) zasuwę odcinającą dopływ wody do nieruchomości przewidzieć jak najbliżej włączenia przyłącza wodociągowego do sieci oraz w miejscu zapewniającym dostęp Przedsiębiorstwu, obudowę zasuwy wyposażać w skrzynkę uliczną w celu zabezpieczenia przed zniszczeniem,
- 3) przyłączy wodociągowe należy zakończyć podejściem wodomierzowym służącym do zamontowania wodomierza głównego,
- 4) przebieg i zagłębienie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego należy prowadzić możliwie najkrótszą, bezkolizyjną trasą z jak najmniejszą ilością załamań z uwzględnieniem strefy przemarzania gruntu lub z zapewnieniem zabezpieczenia przed przemarzaniem,
- 5) przyłączenie do sieci wodociągowej następuje poprzez montaż opaski lub trójnika,
- 6) przyłączenie do sieci kanalizacyjnej następuje w studni rewizyjnej lub poprzez montaż wpustu bocznego na 2/3 wysokości przewodu kanalizacyjnego sieciowego licząc od jego dna.

2. Szczegółowe techniczne warunki dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych ustalane są w warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacji sanitarnej, o których mowa w § 10 niniejszego regulaminu.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

§ 13. 1. Zgłoszenie Przedsiębiorstwu gotowości odbioru technicznego przyłącza wykonuje się z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym podając:

- 1) adres nieruchomości przyłączanej,
- 2) proponowany termin odbioru,
- 3) dane identyfikujące wykonawcę robót.

2. Służby techniczne Przedsiębiorstwa w ramach odbioru technicznego dokonują sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami przyłączenia oraz z dokumentacją techniczną przyłącza.

3. Odbiór częściowy robót przed zasypaniem tzn. robót zanikających i odbiór końcowy przyłącza dokonuje się przy udziale wykonawcy robót oraz osoby ubiegającej się o przyłączenie.

§ 14. 1. Spisanie protokołu z odbioru technicznego przyłącza odbywa się po zakończeniu robót.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza zawiera co najmniej:

- 1) datę odbioru,

- 2) określenie przedmiotu odbioru,
- 3) adres nieruchomości przyłączanej,
- 4) dane identyfikujące inwestora,
- 5) dane identyfikujące Odbiorcę usług,
- 6) dane identyfikujące wykonawcę robót i siedzibę wykonawcy robót,
- 7) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia, rodzaj podłoża gruntowego, sposób zagęszczania gruntu przy zasypywaniu wykopu),
- 8) dla przyłącza kanalizacyjnego dodatkowo rodzaj odprowadzanych ścieków,
- 9) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

2. Załącznikami do protokołu odbioru technicznego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego są: atesty, deklaracje zgodności bądź aprobaty techniczne materiałów wykorzystanych do budowy przyłącza, protokoły skrzyżowania przyłączy z innym uzbrojeniem terenu.

### **Rozdział 8.**

#### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

**§ 15. 1.** Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i odbiorze ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i odbiorze ścieków, o ile przewidywany czas ich trwania przekroczy 6 godzin.

3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

### **Rozdział 9.**

#### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

**§ 16.** Przedsiębiorstwo udziela Odbiorcom wszelkich istotnych informacji dotyczących w szczególności:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy,
- 2) występujących zakłóceń w dostawie wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) planowanych przerw w świadczeniu usług.

**§ 17. 1.** Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji, w szczególności co do ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę firmy oraz adres nieruchomości Odbiorcy usług,
- 2) kod Odbiorcy usług wskazany na fakturze,
- 3) przedmiot reklamacji wraz z uzasadnieniem,
- 4) w przypadku reklamacji pisemnej - podpis Odbiorcy.

3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec wydłużeniu do 30 dni.

4. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną, faksem lub w inny sposób, o ile Odbiorca wskaże taką formę.

#### **Rozdział 10.**

##### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

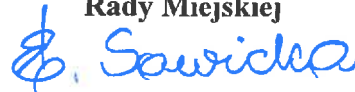
§ 18. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń, którymi woda dostarczana jest do nieruchomości innych Odbiorców, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informację o tym fakcie.

§ 19. 1. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z nieopomiarowanych punktów na sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa jednostka straży pożarnej powiadamia Przedsiębiorstwo o miejscu poboru bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów i daty jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnej informacji składanej Przedsiębiorstwu przez jednostkę straży pożarnej.

§ 20. Jeżeli instalacja wewnętrzna na terenie nieruchomości odbiorcy przewiduje pobór wody na cele przeciwpożarowe, wielkość tego poboru musi być opomiarowana przez wodomierz główny.

**Przewodnicząca  
Rady Miejskiej**



**Ewa Sawicka**