

UCHWAŁA NR 104/2019
RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYŚLU
z dnia 24 czerwca 2019 r.

w sprawie przyjęcia Programu „Przemyska Karta Seniora”

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.) - **Rada Miejska w Przemyślu**

uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program „Przemyska Karta Seniora”.

§ 2. Program „Przemyska Karta Seniora”, zwany dalej „Programem” skierowany jest dla Seniorów powyżej 60 roku życia, zamieszkałych na terenie Miasta Przemyśla.

§ 3. Realizatorem Programu jest Gmina Miejska Przemyśl.

§ 4. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Programie – należy przez to rozumieć program pod nazwą „Przemyska Karta Seniora”.
- 2) Seniorze – należy przez to rozumieć osobę powyżej 60 roku życia, zamieszkałą na terenie Miasta Przemyśla.
- 3) Karcie – należy przez to rozumieć „Przemyską Kartę Seniora”, uprawniającą jej posiadacza do korzystania z ulg i uprawnień oferowanych przez podmioty biorące udział w Programie.
- 4) Partnerze – należy przez to rozumieć podmiot biorący udział w Programie, oferujący system ulg i uprawnień dla Seniora.

§ 5. Celami Programu są:

- 1) wspieranie i wzmocnianie potencjału Seniorów oraz aktywizowanie ich poprzez uczestnictwo w życiu społecznym,
- 2) wspieranie aktywności Seniorów umożliwiając im starzenie się w zdrowiu, przy zachowaniu samodzielności, niezależności i satysfakcji z życia, pomimo pewnych ograniczeń funkcjonalnych,
- 3) stwarzanie warunków sprzyjających zaangażowaniu Seniorów w życie społeczno-gospodarcze,
- 4) ułatwienie Seniorom dostępu do kultury, sportu i rozrywki.

§ 6. 1. Program obejmuje system ulg i uprawnień oferowanych przez Partnerów biorących udział w Programie. Ulgi i uprawnienia wynikające z korzystania z Karty zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Przemyślu www.przemysl.pl w zakładce „Przemyska Karta Seniora”,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Przemyślu.

2. Ulgi i uprawnienia, o których mowa w ust. 1 przyznawane będą po podpisaniu porozumienia pomiędzy Gminą Miejską Przemyśl a Partnerem Programu.

3. Ulgi i uprawnienia, o których mowa w ust. 1 nie będą refundowane z budżetu Gminy Miejskiej Przemyśl.

§ 7. 1. Potwierdzeniem uczestnictwa Seniora w Programie jest „Przemyska Karta Seniora”.

2. Karta potwierdza uprawnienia Seniora do korzystania z ulg aktualnie oferowanych uczestnikom Programu.

3. Karta jest imienna i zawiera:

- 1) imię i nazwisko Seniora,
- 2) miejsce zamieszkania,
- 3) datę urodzenia,
- 4) numer Karty.

§ 8. Karta jest własnością Gminy Miejskiej Przemyśl.

§ 9. 1. Partnerem „Przemyskiej Karty Seniora” może zostać każdy Podmiot, który przygotowuje specjalną ofertę dla Seniorów. Oferta może dotyczyć ulg i uprawnień na usługi, produkty oraz inne promocje.

2. Partner Programu jest zobowiązany do wypełnienia wniosku, który należy złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Przemyślu ul. Rynek 1 lub przesłać drogą pocztową na ten sam adres.

3. Wykaz informacji o Partnerach uczestniczących w Programie będzie dostępny na stronie internetowej wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 1.

4. Każdy Partner otrzyma naklejkę informującą o honorowaniu „Przemyskiej Karty Seniora”. Partner jest zobowiązany do umieszczenia tej informacji w widocznym miejscu swojej placówki.

5. Partner może zrezygnować z uczestnictwa w Programie, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w Urzędzie Miejskim w Przemyślu ul. Rynek 1.

6. W ramach przystąpienia do Programu, Partnerowi przysługują: bezpłatna promocja firmy bądź instytucji poprzez umieszczenie logo Partnera na stronie internetowej wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 1 oraz bezpłatna promocja poprzez jego uwzględnienie w działaniach informacyjnych na temat „Przemyskiej Karty Seniora”.

§ 10. 1. Karta wydawana jest Seniorowi na podstawie wniosku złożonego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej ul. Dworskiego 98 w Przemyślu.

2. Składając wniosek Senior zobowiązany jest do okazania dowodu osobistego.

3. Wzór wniosku określi Prezydent Miasta Przemyśla.

4. Druki wniosku dostępne są w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Przemyślu ul. Dworskiego 98 oraz na stronie internetowej wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 1.

5. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany jest w momencie jego złożenia.

6. Odbioru Karty dokonuje wnioskodawca, o którym mowa w ust. 1 lub inna osoba na podstawie pisemnego upoważnienia, za okazaniem dokumentu tożsamości.

7. Osoba wnioskująca o wydanie Karty zobowiązana jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1, zwanym dalej RODO, na potrzeby realizacji Programu „Przemyskiej Karty Seniora”.

§ 11. 1. Karta wydawana jest bezpłatnie i bezterminowo.

2. W przypadku utraty, zagubienia lub zniszczenia Karty, duplikat Karty wydawany jest na podstawie złożonego wniosku w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Przemyślu ul. Dworskiego 98.

3. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest zwrot karty uszkodzonej lub złożenie stosownego oświadczenia na piśmie – w przypadku utraty, zagubienia Karty.

4. W przypadku zmiany danych, utraty lub uszkodzenia Karty wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przemyślu ul. Dworskiego 98.

5. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej posiadania, składając pisemne oświadczenie w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Przemyślu ul. Dworskiego 98.

§ 12. 1. Korzystanie z ulg i uprawnień na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika.

2. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących ulg i uprawnień zawartych w wykazie dostępnym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Przemyślu oraz na stronie internetowej wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 1.

3. Karta ma charakter osobisty i nie może być udostępniana przez użytkownika innym osobom.

4. Gmina Miejska Przemyśl nie ponosi odpowiedzialności za udostępnianie Karty przez użytkownika nieuprawnionym osobom.

§ 13. Prezydent Miasta Przemyśla przedstawi Radzie Miejskiej w Przemyślu informację o realizacji Programu za poprzedni rok.

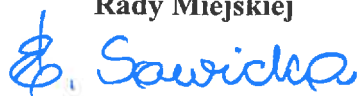
§ 14. Gmina Miejska Przemyśl zastrzega sobie prawo zawieszenia lub zakończenia Programu w każdym momencie oraz nie ponosi odpowiedzialności za zniżki, ulgi i inne oferty proponowane posiadaczom Karty przez Partnerów Programu.

§ 15. W przypadku zawieszenia lub zakończenia Programu, Gmina Miejska Przemyśl zobowiązana jest do umieszczenia informacji o tym fakcie na stronie internetowej www.przemysl.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Przemyślu oraz poinformowania Partnerów Programu.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Przemyśla.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 października 2019r.

**Przewodnicząca
Rady Miejskiej**


Ewa Sawicka