



PROJEKT NR 64/2025

projekt  
Uchwała Nr ...../2025  
Rady Miejskiej w Przemysłu  
z dnia ..... 2025r.

Rada  
13. 03. 2025  
[Signature]

w sprawie nadania statutu Biura Rozwoju Miasta Przemysła

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.);  
**Rada Miejska w Przemysłu**

uchwała co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Biura Rozwoju Miasta Przemysła w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Przemysła.

§ 3

Traci moc uchwała nr 47/2011 Rady Miejskiej w Przemysłu z dnia 31 marca 2011r. w sprawie nadania statutu Biura Rozwoju Miasta Przemysła oraz uchwała Rady Miejskiej w Przemysła nr 79/2015 z dnia 30 kwietnia 2015r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Biura Rozwoju Miasta Przemysła w Przemysłu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Krzysztof Majcher  
Zastępca Prezydenta

DYREKTOR  
Biura Rozwoju Miasta Przemysła  
mgr Joanna Balaender-Wcisło

RADCA PRAWNY  
Artur Bielec  
Rz-P-162

ZASTĘPCA PREZYDENTA  
mgr Krzysztof Majcher

## **STATUT BIURA ROZWOJU MIASTA PRZEMYŚLA**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

1. Biuro Rozwoju Miasta Przemyśla, zwane dalej Biurem wykonuje swoje zadania na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024r. poz. 1465 z późn. zm.),
  - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1530 z późn. zm.),
  - 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024r. poz. 1135),
  - 4) ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.),
  - 5) ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278),
  - 6) uchwały nr 116/2003 Rady Miejskiej w Przemyślu z dnia 23 października 2003r. w sprawie powołania Biura Rozwoju Miasta Przemyśla i nadania statutu,
  - 7) niniejszego statutu.

#### **§ 2**

Biuro jest jednostką organizacyjną miasta Przemyśla działającą w formie jednostki budżetowej.

#### **§ 3**

1. Terenem działania Biura jest miasto Przemyśl.
2. Siedzibą Biura jest miasto Przemyśl.
3. Biuro może używać skrótu BRMP.
4. Biuro nie posiada osobowości prawnej.

### **ROZDZIAŁ II MISJA I ZADANIA**

#### **§ 4**

Misją Biura jest realizacja zadań własnych gminy w zakresie planowania przestrzennego miasta Przemyśla przyjmując ład przestrzenny i zrównoważony rozwój za podstawę tych działań.

#### **§ 5**

1. Do zadań statutowych Biura należy w szczególności:
  - 1) Formułowanie wniosków i opinii do opracowań związanych z planowaniem przestrzennym na poziomie gminy, regionu i kraju.
  - 2) Opracowanie planu ogólnego i jego zmian wraz z wymaganymi ustawowo opracowaniami towarzyszącymi.
  - 3) Opracowanie gminnych standardów urbanistycznych i infrastruktury społecznej.
  - 4) Opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i ich zmian wraz z wymaganymi ustawowo opracowaniami towarzyszącymi.

- 5) Przyjmowanie wniosków o uchwalenie zintegrowanego planu inwestycyjnego i prowadzenie procedury formalno-prawnej.
  - 6) Podejmowanie działań związanych z wyznaczaniem obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji oraz opracowanie gminnego programu rewitalizacji i jego zmian.
  - 7) Opracowanie miejscowych planów rewitalizacji i ich zmian wraz z wymaganymi ustawowo opracowaniami towarzyszącymi.
  - 8) Realizacja procedur formalno-prawnych związanych z planem ogólnym, miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i gminnym programem rewitalizacji oraz miejscowymi planami rewitalizacji.
  - 9) Przyjmowanie wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej lub o ustalenie lokalizacji inwestycji towarzyszącej oraz prowadzenie procedury formalno-prawnej wraz z przygotowaniem projektu uchwały.
  - 10) Dokonywanie analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy oraz opracowywanie wieloletnich programów sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
  - 11) Prowadzenia bazy danych i rejestrów w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego i rewitalizacji.
  - 12) Prowadzenie konsultacji społecznych, działań edukacyjnych i informacyjnych o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz rewitalizacji.
  - 13) Opracowanie opinii, koncepcji i analiz urbanistycznych dla potrzeb wynikających z planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu.
  - 14) Prowadzenie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym:
    - a) wydawanie decyzji o warunkach zabudowy,
    - b) wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
    - c) wydawanie zaświadczeń z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego,
    - d) wydawanie zaświadczeń z zakresu rewitalizacji,
    - e) opiniowanie projektów podziału nieruchomości.
  - 15) Współpraca i wymiana doświadczeń z innymi jednostkami planistycznymi, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w kraju i za granicą oraz uczestnictwo w krajowych i zagranicznych programach dotyczących urbanistyki, rozwoju miast oraz związanych z kształtowaniem ładu przestrzennego zapewniającego zrównoważony rozwój oraz rewitalizacji.
2. Biuro może wykonywać odpłatnie opracowania z zakresu zadań statutowych dla innych podmiotów i jednostek samorządowych na podstawie umów i porozumień.

### **ROZDZIAŁ III GOSPODARKA FINANSOWA**

#### **§ 6**

1. Działalność Biura finansowana jest z budżetu miasta Przemyśla.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biura jest plan finansowy dochodów i wydatków.
3. Biuro prowadzi gospodarkę finansową i rachunkową według zasad określonych w odrębnych przepisach.

### **ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA BIURA**

#### **§ 7**

1. Nadzór nad działalnością Biura sprawuje Prezydent Miasta Przemyśla.
2. Działalnością Biura kieruje Dyrektor.

3. Dyrektora Biura powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Przemysła.
4. Dyrektor Biura działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Przemysła.
5. Zakres obowiązków Dyrektora oraz wynagrodzenie ustala Prezydent Miasta Przemysła.
6. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
  - 1) organizowanie pracy Biura,
  - 2) wydawanie zarządzeń, instrukcji i regulaminów wewnętrznych,
  - 3) opracowywanie oraz realizacja planów finansowych Biura,
  - 4) dysponowanie środkami finansowymi Biura,
  - 5) kontrola wewnętrzna,
  - 6) reprezentowanie Biura na zewnątrz,
  - 7) wykonywanie funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników Biura.

#### § 8

Szczegółową strukturę organizacyjną Biura, w tym zakres działania wewnętrznych komórek organizacyjnych, zasady odpowiedzialności oraz obowiązki pracowników określa regulamin organizacyjny ustalany przez Dyrektora Biura.

### ROZDZIAŁ V PRZEPISY KOŃCOWE

#### § 9

Zmiany w statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

z up. PREZYDENTA MIASTA

*mgr Krzysztof Majcher*  
Zastępca Prezydenta

DYREKTOR  
Biura Rozwoju Miasta Przemysła

*mgr Joanna Balawender-Wcisła*

*M*

## UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie nadania statutu Biura Rozwoju Miasta Przemysła

Biuro Rozwoju Miasta Przemysła (BRMP) powołane zostało Uchwałą Nr 116/2003 Rady Miejskiej w Przemyslu z dnia 23 października 2003 r. jako jednostka realizująca określone ustawami zadania własne gminy w zakresie polityki przestrzennej.

Obecnie podstawą działalności Biura Rozwoju Miasta Przemysła jest statut stanowiący załącznik do uchwały Nr 47/2011 Rady Miejskiej w Przemyslu z dnia 31 marca 2011r. w sprawie nadania statutu Biura Rozwoju Miasta Przemysła, zmieniony Uchwałą Nr 79/2015 Rady Miejskiej w Przemyslu z dnia 30 kwietnia 2015r.

Zakres działania Biura, w tym jego zadania zostały określone w oparciu o stan prawny obowiązujący na dzień nadania „starego” statutu Biura. Dotychczasowy statut nie odzwierciedlał zadań przewidzianych do realizacji w jednostce w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego, w szczególności konieczności opracowania planu ogólnego jako podstawowego aktu planowania przestrzennego na poziomie gminy.

Reforma systemu planowania przestrzennego z 2023r. wprowadziła integrację systemów planowania wskazując strategię rozwoju gminy jako główne źródło polityki przestrzennej gminy ustalonej w modelu struktur funkcjonalno-przestrzennych, która dotychczas była przedmiotem studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania gminy. Obowiązkowe sporządzenie planu ogólnego w granicach administracyjnych miasta jako prawa miejscowego i powiązanie z nim wydawanych decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu to domena planowania przestrzennego. Opisane okoliczności znalazły odzwierciedlenie w zapisach proponowanego statutu poprzez doprecyzowanie zadań w zakresie planowania przestrzennego jak również realizowanej w BRMP od 2023r. rewitalizacji.

Dodatkowo przeprowadzony w II kwartale 2024r. Audyt pn. „Ocena funkcjonowania kontroli zarządczej w Biurze Rozwoju Miasta Przemysła” wskazał konieczność uaktualnienia statutu Biura w zakresie warunków organizacyjno-prawnych oraz określenia misji jednostki.

Niniejszy projekt uchwały o nadaniu „nowego” statutu BRMP przyczyni się do usprawnienia pracy jednostki przy jego stosowaniu z uwzględnieniem aktualnego stanu prawnego.

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Krzysztof Majcher  
Zastępca Prezydenta

DYREKTOR  
Biura Rozwoju Miasta Przemysła  
mgr Joanna Balawender-Wcisło

6.03.2025r.